

## **DISCIPLINARE DELLA RDO N.**

**“Servizio mensa nido d’infanzia via Gallura (loc. Is Corrias)” per n° 8 pasti giornalieri per il periodo dal 11/09/2017 al 31/12/2017 - totale pasti N° 608”**

**Affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a)**

**CIG: ZA91FE153D**

### **PREMESSA**

Il presente disciplinare di gara, allegato alla RDO di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative alla RDO relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Selargius, ai documenti da presentare a corredo dell’offerta e alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni relative all’appalto avente ad oggetto il “La gestione del servizio di refezione scolastica presso l’asilo nido di Via Gallura 13-15 di proprietà del Comune di Selargius secondo le modalità specificate nel Capitolato Speciale d’appalto allegato”.

La documentazione di gara comprende:

- Il Disciplinare della RDO
- Patto di integrità
- Capitolato speciale d’appalto
- Allegato A-menù primavera estate
- Allegato B-menù autunno inverno

La ditta invitata dovrà presentare la propria offerta economica (al ribasso rispetto al prezzo stabilito dall’Amministrazione) per la realizzazione del servizio in oggetto entro le date indicate nella RDO. L’offerta e/o le eventuali comunicazioni dovranno essere trasmesse direttamente attraverso il sistema.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RDO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini attraverso la funzione dedicata nel CAT Sardegna.

### **OGGETTO DEL SERVIZIO**

Il presente appalto ha per oggetto la gestione del servizio di refezione scolastica presso l’asilo nido di Via Gallura di proprietà del Comune di Selargius secondo le modalità specifiche di esplicitazione indicate nel capitolato speciale d’appalto allegato.

### **DURATA DEL SERVIZIO**

L’appalto avrà durata di 4 mesi dal 13/09/2017 al 31/12/2017.

### **IMPORTO STIMATO**

Il costo complessivo dell’appalto (costo del personale, costo delle materie, spese generali di gestione e del costo di produzione), stimato dall’Amministrazione Comunale, è pari a € **2.432,00** (608x4), escluso iva. La ditta dovrà comunque presentare la propria offerta economica sul “prezzo

pasto" unitario, remunerativo di ogni voce oggetto dell'appalto, comprendente, la quota di € 0,01 relativa agli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

## **DISPOSIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI OFFERTA (RDO)**

La RDO viene integrata dai seguenti documenti allegati:

1. Il presente documento che disciplina le condizioni particolari di RDO;
2. Il capitolato speciale;
3. L'Allegato A-menù primavera estate
4. L'Allegato B-menù autunno inverno
5. Il patto di integrità
6. La proposta effettuata sul sistema del Mercato Elettronico con cui l'impresa invitata formulerà la propria offerta economica.

L'offerta dovrà essere presentata mediante l'utilizzo della Piattaforma CAT Sardegna attraverso le azioni previste dalle norme di funzionamento della stessa, che consentiranno all'operatore economico di predisporre ed inviare:

- a) La busta 1 – Documentazione amministrativa;
- b) La busta 2 – Offerta economica.

Salvo diversa indicazione, qualsiasi documento allegato all'interno del Sistema del CAT Sardegna dall'operatore economico in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta, dovrà essere:

- a) sottoscritto con firma digitale;
- b) reso ai sensi e nelle forme di cui al d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii.

E' responsabilità dell'operatore economico, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine perentorio indicato nella RDO.

## **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83 del Codice (soccorso istruttorio).

## **SUBAPPALTO**

L'appaltatore deve indicare all'atto dell'offerta i servizi che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

## **CONCLUSIONE E STIPULA DEL CONTRATTO**

Il contratto, a norma dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio.

## **GARANZIE**

L'Appaltatore è tenuto a stipulare tutte le assicurazioni obbligatorie per legge inerenti alla propria attività.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare:

- la cauzione definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice;
- le polizze assicurativa richieste nel capitolato.

## **ULTERIORI ADEMPIMENTI**

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinate procederà ad acquisire d'ufficio il **Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)**.

Al fine di consentire al Punto Ordinate la verifica dei requisiti di ordine generale, a seguito dell'aggiudicazione definitiva, il fornitore aggiudicatario dovrà produrre idonea dichiarazione attestante la mancanza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

## **OFFERTA ECONOMICA**

Si invita l'operatore consultato a proporre all'Amministrazione la propria offerta economica sulla base dell'importo a base di gara determinato dalla medesima.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico, ivi compresi il Bando di Abilitazione e i relativi Allegati (es. il Capitolato Tecnico, le Condizioni Generali di Contratto, le Regole, etc.), a tutti gli atti e i documenti che disciplinano l'Abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico ed alla normativa vigente in materia di appalti.

I dati personali saranno trattati in conformità all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003. Tali dati saranno trattati esclusivamente ai fini della partecipazione alla selezione dell'offerta di cui alla presente RDO. Con l'invio della sottoscrizione dell'offerta, l'offerente esprime, pertanto, il proprio assenso al predetto trattamento. Il titolare dei dati in questione è il Comune di Selargius. Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Cagliari rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

## **RIFERIMENTI E CONTATTI DELLA STAZIONE APPALTANTE.**

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Laura Giancaspro, Direttore Area 1 Politiche Sociali, Pubblica Istruzione, Promozione culturale e Sportiva – email. [laura.giancaspro@comune.selargius.ca.it](mailto:laura.giancaspro@comune.selargius.ca.it). Tel 0708592349.